




Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Саратовский государственный медицинский университет имени
В.И. Разумовского»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 20.10.20 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО Саратовский
ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава
России


_____ А.В. Еремин
«02» _____ 20 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

СО 5.001.20-07.2020

САРАТОВ 2020



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

Предисловие

1. Разработано:	И.о. проректора по лечебной работе – директор Клинического центра Шелехова Т.В.
2. Исполнители:	И.о. проректора по лечебной работе – директор Клинического центра Шелехова Т.В.
3. Утверждено	приказом и.о. ректора от 02.11.2020 г. № 621-0
4. Введено взамен/впервые:	впервые
5. Дата введения:	11.01.2021г.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности отдела организации медицинской помощи (далее - Отдел) клинического центра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - СГМУ), его задачи, функции, права и обязанности;

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом СГМУ, решениями Ученого совета СГМУ, приказами и распоряжениями ректора СГМУ, Правилами внутреннего распорядка СГМУ, настоящим Положением и иными локальными актами СГМУ;

1.3. Отдел является структурным подразделением клинического центра ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И. Разумовского МЗ РФ (далее - клинического центра);

1.4. Отдел осуществляет координацию деятельности клинического центра СГМУ: Университетской клинической больницы №1 им. С.Р. Миротворцева, Университетской клинической больницы №2, Университетской клинической больницы № 3 имени В. Я. Шустова, Научно - исследовательского института травматологии, ортопедии и нейрохирургии СГМУ в части организации стратегического и текущего планирования деятельности и повышения эффективности использования материальных и трудовых ресурсов;

1.5. Отдел выполняет работу, исходя из возложенных на него задач и функций, в соответствии с Планом работы Отдела на год, утвержденным в установленном порядке;

1.6. Численность и штатное расписание, изменения в них утверждает ректор СГМУ;



1.7. Отдел находится в непосредственном подчинении начальника отдела и заместителя директора по медицинской части;

1.8. Отдел возглавляет начальник отдела, принимаемый на работу и освобождаемый от должности приказом ректора СГМУ;

1.9. Условия труда работников Отдела определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также правилами внутреннего распорядка СГМУ;

1.10. Права, обязанности, степень ответственности работников Отдела устанавливаются должностными инструкциями;

1.11. Положение об Отделе утверждается ректором СГМУ;

1.12. Реорганизация и ликвидация деятельности Отдела производится приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Отдел создан с целью организации стратегического планирования развития медицинской деятельности клинического центра в соответствии с направлениями развития системы здравоохранения Российской Федерации и региона с учетом потенциальных возможностей Университета и состояния внешней среды, текущего планирования деятельности клинического центра и мониторинга основных показателей результатов его деятельности, направленных на повышение эффективности использования материальных и трудовых ресурсов;

2.2. Деятельность Отдела направлена на реализацию следующих задач:

2.2.1. Проведение клинико-экономического анализа деятельности клинического центра при реализации федеральной, территориальной и базовой программ ОМС, оказания высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи в рамках государственного задания и предоставления платных медицинских услуг;



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

2.2.2. Организация стратегического планирования развития медицинской деятельности СГМУ во взаимодействии с кафедрами СГМУ, в том числе в целях увеличения потока пациентов из других субъектов РФ для получения специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи, развития экспорта медицинских услуг, привлечения дополнительных финансовых средств за счет разработки новых методов диагностики, лечения, профилактики и участия в клинической апробации;

2.2.3. Организация и осуществление текущего планирования деятельности клинического центра по основным показателям с учетом повышения эффективности использования материальных и трудовых ресурсов и улучшения качества и доступности медицинских услуг;

2.2.4. Организация взаимодействия клинического центра со страховыми медицинскими организациями, ТФОМС Саратовской области, Министерством здравоохранения Саратовской области, Министерством здравоохранения Российской Федерации, Федеральным Фондом ОМС;

2.2.5. Организация взаимодействия Университета с региональными органами исполнительной власти в целях координации и планирования программ развития региональной системы здравоохранения на среднесрочный и долгосрочный периоды;

2.2.6. Участие совместно с региональными органами управления здравоохранением в разработке нормативно-правовых актов, направленных на сохранение здоровья населения региона;

2.2.7. Участие в формировании и развитии информационно-аналитических систем клинического центра;

2.2.8. Участие во внедрении телемедицинских технологий в клиническом центре СГМУ.



3. ФУНКЦИИ

В соответствии с целями и задачами, указанными в разделе 2 настоящего Положения, на Отдел возлагается выполнение следующих функций:

3.1. Участие в процессе стратегического планирования в части организации медицинской помощи;

3.2. Анализ деятельности, стратегическое планирование и прогнозирование развития Клинического центра в части организации медицинской помощи по всем источникам финансирования на долгосрочный период;

3.3. Консультативное и методическое обеспечение формирования стратегических планов и планов клинического центра в части организации медицинской помощи по всем источникам финансирования;

3.4. Мониторинг экономической эффективности исполнения мероприятий программ развития Клинического центра в части организации медицинской помощи по всем источникам финансирования; использования внутренних и внешних ресурсов Университета, подготовка аналитической отчетности по ее результатам и выработка корректирующих мероприятий по выявленным отклонениям;

3.5. Медико-экономический анализ предложений структурных подразделений Клинического центра, направленных на повышение эффективности использования материальных и трудовых ресурсов, в том числе расчетов и обоснований изменений штатной численности, предложений по энергосберегающим мероприятиям, изменений в формулярные списки лекарственных средств, предложений по приобретению и ремонту медицинского оборудования и т.д.;

3.6. Медико-экономический анализ стратегических инициатив структурных подразделений Университета, направленных на достижение стратегических целей деятельности Университета по совершенствованию оказания медицинской помощи;

3.7. Проведение экспертной оценки стратегической и экономической целесообразности инвестиционных проектов развития региональной системы



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

здравоохранения, подготовка материалов на рассмотрение Ректором, Ученым советом Университета;

3.8. Участие в формировании портфеля стратегических проектов развития региональной системы здравоохранения совместно с региональными органами исполнительной власти;

3.9. Аудит действующих проектов на предмет их эффективности и возможной оптимизации;

3.10. Мониторинг выполнения промежуточных этапов и достижения конечных целей проектов, оценка эффективности использования ресурсов;

3.11. Мониторинг эффективности лечебной и научно-инновационной деятельности Клинического центра в части организации медицинской помощи по всем источникам финансирования с целью определения приоритетов их развития;

3.12. Разработка предложений по корректировке программ развития Клинического центра в части организации медицинской помощи по всем источникам финансирования в соответствии с направлениями развития федеральной и региональной систем здравоохранения с учетом объективных изменений внешней и внутренней среды;

3.13. Организация взаимодействия Университета с органами государственного управления, фондами и организациями по вопросам использования кадровых и иных ресурсов клинического центра в части организации медицинской помощи по всем источникам финансирования в реализации программ социально-экономического развития региона (участие в целевых программах разного уровня);

3.14. Эффективное использование материального, финансового, кадрового, научного потенциала клинического центра для реализации возложенных на него задач и выполнения функций, рациональное и эффективное использование коечного фонда;



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

3.15. Привлечение в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, дополнительных источников финансирования для обеспечения деятельности клинического центра;

3.16. Мониторинг, анализ и оценка индикаторов и показателей клинического центра в части организации всех видов медицинской помощи по всем источникам финансирования;

3.17. Клинико-экономический анализ результатов внешнего контроля качества медицинской помощи и независимой оценки качества условий оказания услуг в клиническом центре. Организация претензионной работы в случае несогласия с результатами контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи, проведенного сторонними организациями;

3.18. Текущий контроль за выполнением клиническими подразделениями Университета объемов медицинской помощи по территориальной и базовой программам обязательного медицинского страхования. Подготовка и направление в комиссию по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования Саратовской области предложений по корректировке объемов медицинской помощи;

3.19. Подготовка аналитических отчетов и справок по итогам работы и реализации мероприятий программ развития клинического центра в части организации всех видов медицинской помощи по всем источникам финансирования и отправка отчетов в установленном порядке в Министерство здравоохранения РФ;

3.20. Формирование и предоставление ежемесячной, ежеквартальной или текущей отчетности согласно письмам и приказам Министерства здравоохранения Российской Федерации;

3.21. Оказание организационной и методической помощи структурным подразделениям клинического центра по вопросам предоставления отчетности;

3.22. Участие в подготовке ежегодного отчета о работе и проекта Плана



работы Управления на очередной финансовый год;

3.23. Участие в подготовке изменений и дополнений в локальные акты с целью совершенствования деятельности клинического центра в части организации медицинской помощи и лечебной работы;

3.24. Участие в организации процесса взаимодействия Университета и регионального здравоохранения;

3.25. Анализ деятельности, стратегическое планирование и прогнозирование развития различных направлений медицинской деятельности Университета на долгосрочный период;

3.26. Проведение экспертной оценки реализации национального проекта «Здравоохранение», паспортов региональных медицинских организаций, других проектов развития региональной системы здравоохранения в целях повышения их эффективности и возможной оптимизации;

3.27. Участие в формировании портфеля стратегических проектов развития региональной системы здравоохранения совместно с региональными органами исполнительной власти;

3.28. Участие в мониторинге выполнения промежуточных этапов и достижения конечных целей проектов, оценка эффективности использования ресурсов.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

4.1. Участие совместно с сотрудниками других структурных подразделений в подготовке проектов изменений и дополнений в локальные акты СГМУ.

4.2. Проведение медико-экономического анализа стратегических инициатив структурных подразделений клинического центра, направленных на достижение стратегических целей деятельности Университета по совершенствованию оказания медицинской помощи.



5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Работники Отдела имеют право:

5.1.1. Истребовать от структурных подразделений клинического центра информацию и материалы в части организации всех видов медицинской помощи по всем источникам финансирования, необходимые для осуществления деятельности, входящей в компетенцию Отдела;

5.1.2. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений Клинического центра СГМУ работников этих подразделений для участия в формировании стратегических концепций и мониторинге эффективности медицинской деятельности Университета;

5.1.3. Участвовать совместно с сотрудниками других структурных подразделений в подготовке проектов изменений и дополнений в локальные акты СГМУ;

5.1.4. В установленном порядке вносить предложения клинического центра о внесении изменений и дополнений в локальные акты и предложения по оптимизации программ развития клинического центра;

5.1.5. Осуществлять взаимодействие с подразделениями клинического центра по вопросам компетенции Отдела;

5.1.6. Знакомиться со всеми поступающими в Отдел документами, необходимыми для осуществления своих должностных обязанностей;

5.1.7. Пользоваться льготами в области социального обеспечения сотрудников согласно установленному в СГМУ порядку;

5.2. Работники Отдела обязаны:

5.2.1. Выполнять возложенные на них должностные обязанности;

5.2.2. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5.2.3. Совершенствовать свою деятельность, как при помощи материально-технических средств, так и высокого уровня квалификации и ответственности



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

каждого сотрудника Отдела;

5.2.4. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Отдел;

5.3. Начальник Отдела выполняет следующие обязанности:

5.3.1. Руководит работой Отдела, обеспечивает выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказов, распоряжений и поручений Клинического центра СГМУ;

5.3.2. Осуществляет руководство и координацию работы по реализации возложенных на Отдел задач;

5.3.3. Регулирует производственные отношения между сотрудниками Отдела;

5.3.4. Создает условия для профессионального роста и повышения квалификации сотрудников Отдела;

5.3.5. Принимает участие в разработке должностных инструкций для сотрудников Отдела;

5.3.6. Готовит предложения по эксплуатации и ремонту помещений, закрепленных за Отделом;

5.3.7. Организует труд сотрудников Отдела в соответствии с требованиями безопасности и рациональной организации;

Остальные обязанности начальника Отдела определяются должностной инструкцией и трудовым договором;

5.4. Начальник Отдела имеет право:

5.4.1. Контролировать и требовать от сотрудников Отдела выполнения мероприятий в рамках своей компетенции;

5.4.2. Запрашивать от руководителей структурных подразделений предоставление информации и документов, необходимых для работы Отдела;

5.4.3. Вносить предложения о принятии мер ответственности во всех случаях



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

нарушения подразделениями и должностными лицами сроков предоставления информации и невыполнения возложенных на них обязанностей по исполнению мероприятий Университета;

5.4.4. Иметь доступ к информации (документам, базам данных), необходимой для работы Отдела;

5.4.5. Действовать от имени Отдела, представлять интересы Отдела во взаимоотношениях со структурными подразделениями СГМУ по направлениям деятельности, а также со сторонними организациями по заданию проректора по лечебной работе – директора клинического центра в пределах своей компетенции;

5.4.6. Принимать участие в работе совещаний, конференций, заседаний Ректората и Ученого совета СГМУ по направлениям деятельности Отдела;

5.4.7. Инициировать рабочие совещания с руководителями клинического центра СГМУ в части организации всех видов медицинской помощи по всем источникам финансирования по итогам планирования и реализации мероприятий или проектов программ;

5.4.8. Вносить предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных задач, улучшению условий труда работников Отдела, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами, предложения о направлении сотрудников Отдела на курсы повышения квалификации;

5.4.9. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

5.5. Начальник Отдела в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников Отдела, и осуществляет проверку исполнения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Начальник Отдела в пределах, определённых действующим трудовым законодательством, несет персональную ответственность за:

6.1.1. несвоевременное и некачественное выполнение возложенных задач на работников Отдела, нарушение сроков и порядка представления отчетности всем



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

заинтересованным организациям и пользователям в пределах их компетенций;

6.1.2. несоблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, представляемой отделом руководству Клинического центра СГМУ;

6.1.3. нарушение Правил внутреннего распорядка университета, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Университете;

6.1.4. ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

6.1.5. причинение вреда имуществу клинического центра в пределах, установленных действующим гражданским законодательством;

6.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет начальник Отдела;

6.3. Степень ответственности работников Отдела определяется их должностными инструкциями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ.

7.1. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

Лист согласования

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
И.о. проректора по лечебной работе - директор клинического центра	Шелехова Т.В.		
И.о. проректора по научной работе	Федонников А.С.		
И.о. проректора по экономическим вопросам - контрактный управляющий	Урываева Н.В.		
Главный бухгалтер	Алимова Т.А.		
Начальник юридического отдела	Антипина О.П.		
Начальник отдела кадров	Веточкина И.В.		
Начальник управления обеспечения качества образовательной деятельности	Клоктунова Н.А.		



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

СО5.001.20-07.2020

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регламентирующего изменения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						

